



SAGE Knowledge Base

MAS90/MAS200 Crystal Report Manual



INFOMEDIKA Inc.

Derechos de Autor 2017, INFOMEDIKA, Inc.

Derechos Reservados. Prohibida la reproducción total o parcial,
por cualquier medio sin expresa autorización del editor.

Ave. F.D. Roosevelt # 181

Hato Rey PR 00917

.....
PO BOX 11095 San Juan PR 00922

.....
Te: 787-620-2474



SAGE DISCLAIMER

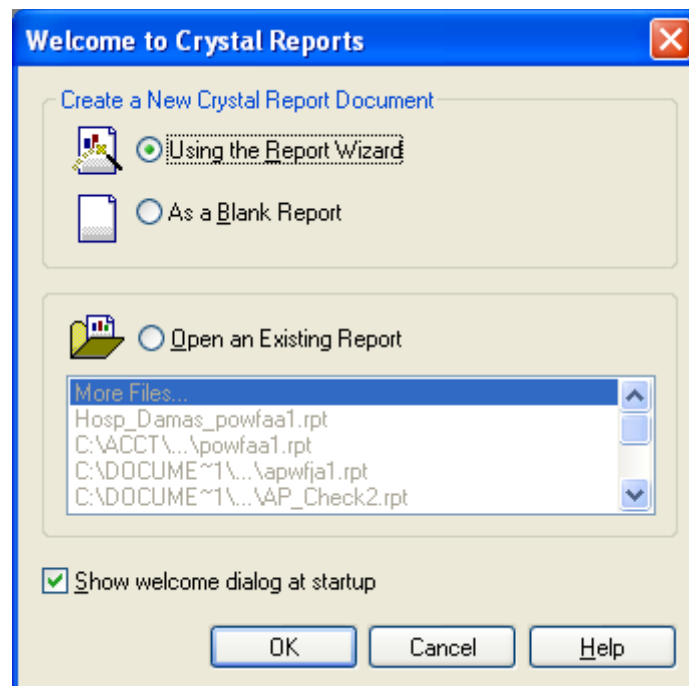
This document contains information taken from SAGE procedural manuals or www.sage.com. Under no circumstances Infomedika owns such information. It is being shared for the benefit of our customers who acquired SAGE applications. For more information about this document you can access www.sage.com or call Infomedika's offices.

TABLA DE CONTENIDO

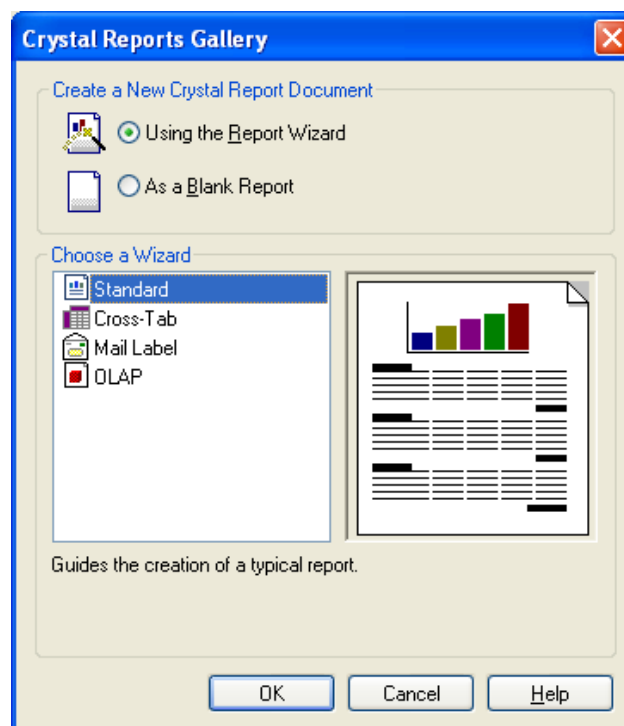
CREAR UN REPORTE EN CRYSTAL REPORT UTILIZANDO EL REPORT WIZARD	- 4 -
CREAR UN REPORTE UTILIZANDO UNA FORMA EN BLANCO.....	- 15 -
SEPARAR LOS ITEMS DENTRO DEL REPORTE POR GRUPOS.....	- 23 -
AÑADIR TABLAS AL REPORTE.....	- 24 -

CREAR UN REPORTE EN CRYSTAL REPORT UTILIZANDO EL REPORT WIZARD

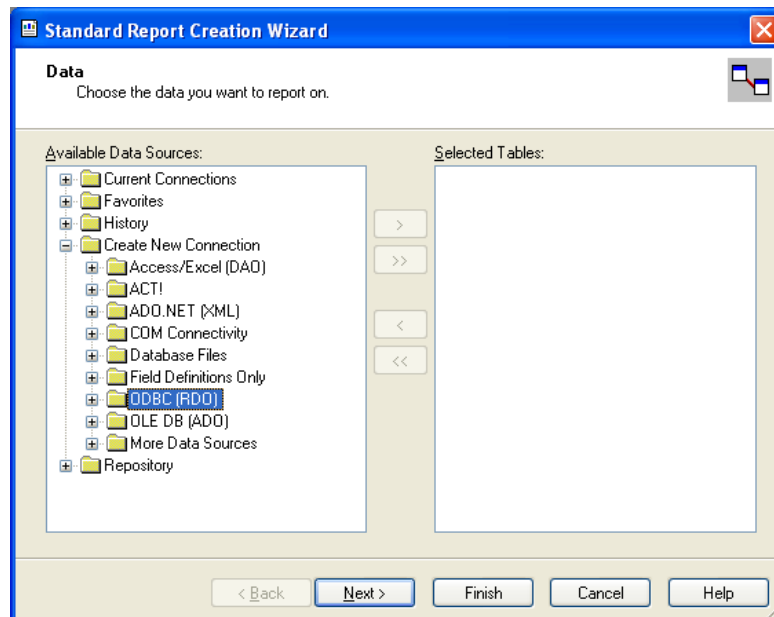
1. Seleccione el botón de *Report Wizard*.



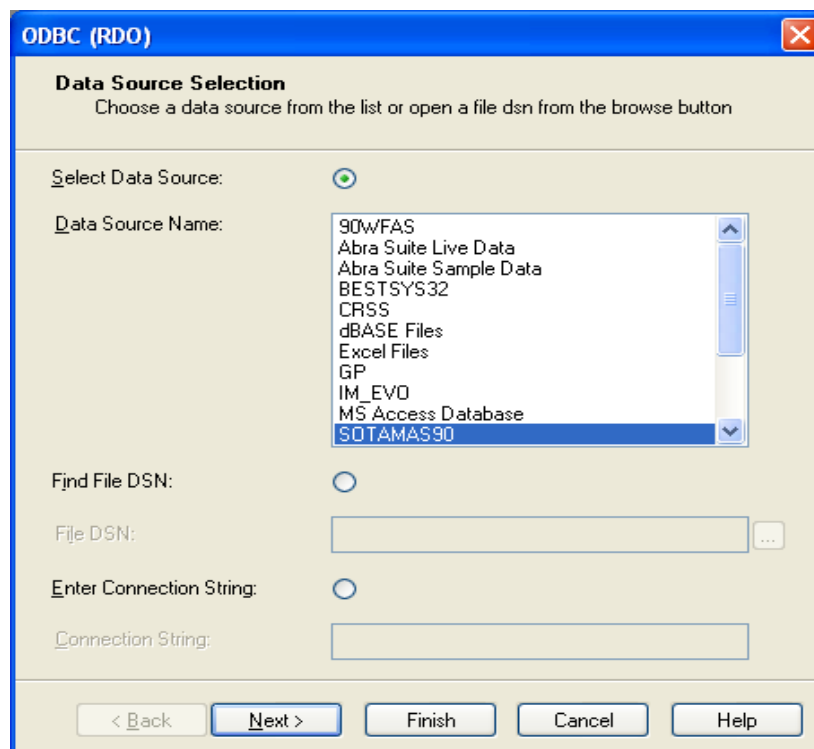
2. Seleccione el formato o tipo de reporte a utilizar



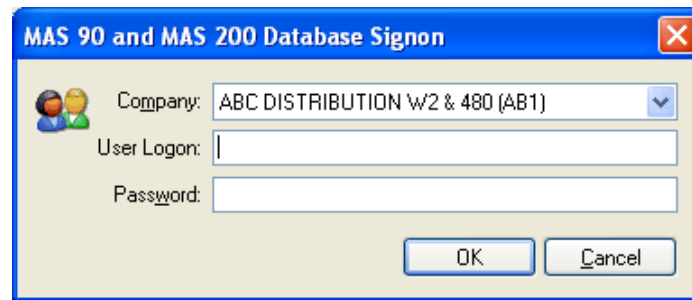
3. Seleccione *New Connection y ODBC*.



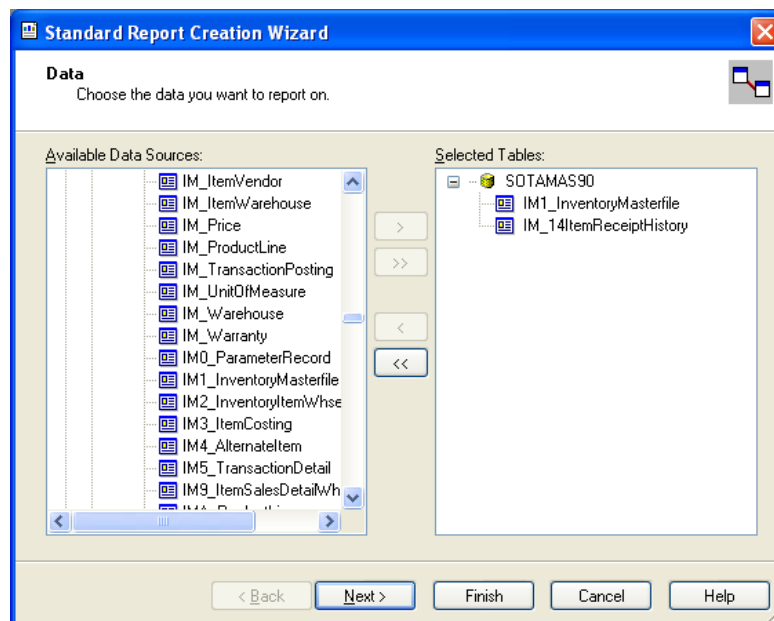
4. Seleccione la conexión del Data Source de MAS90 (SOTAMAS90).



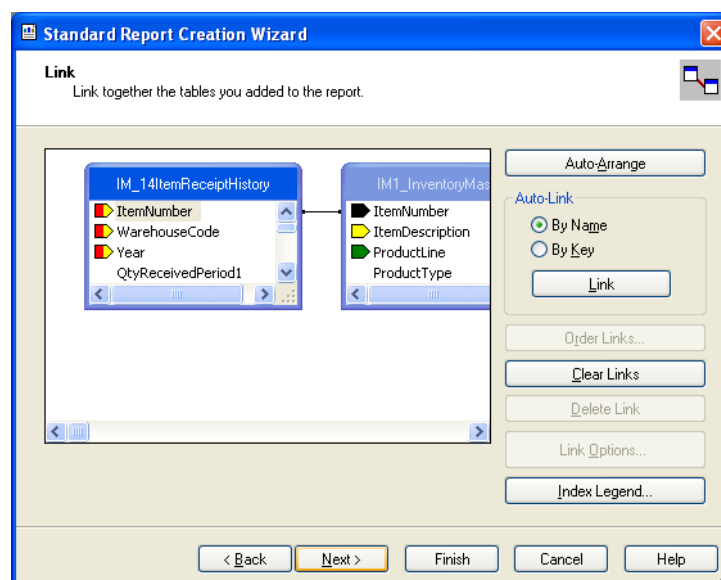
5. Seleccione la compañía de donde va a generar el reporte y haga *logging* en MAS90.



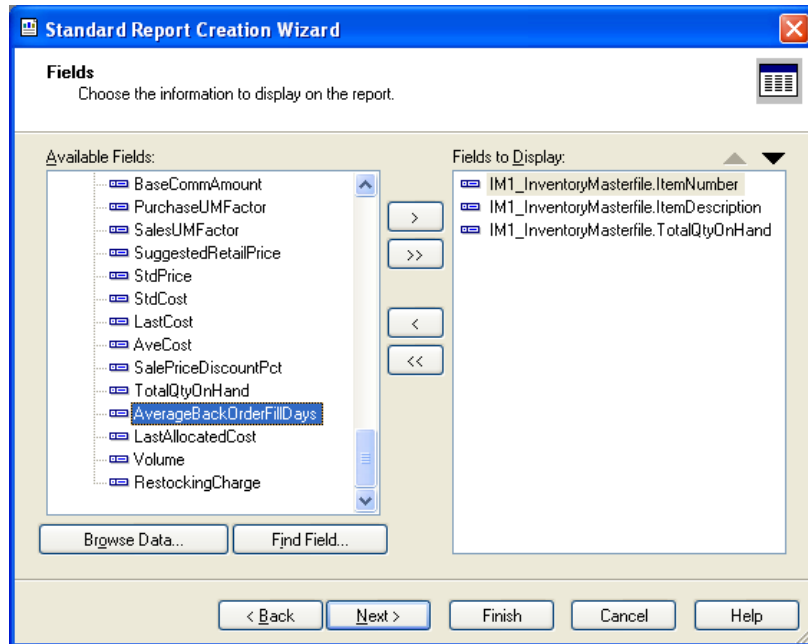
6. Seleccione las tablas para generar el reporte.



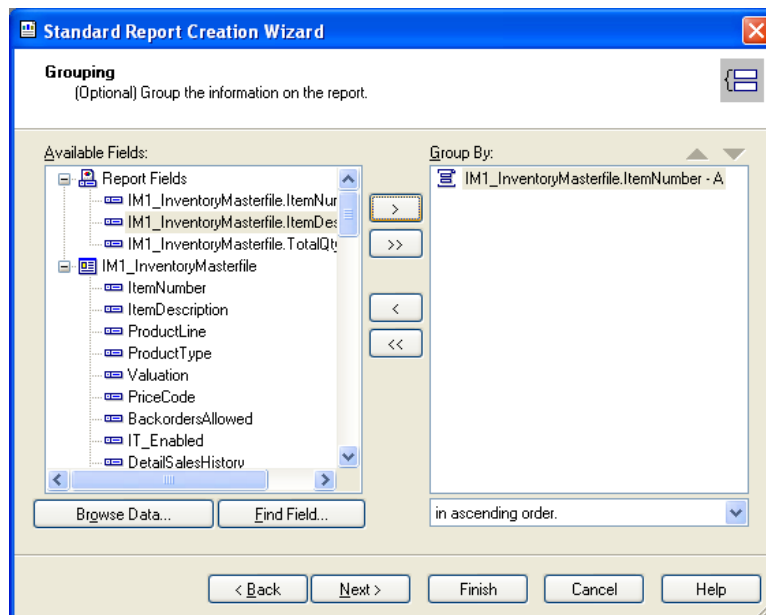
7. El sistema automáticamente hace las conexiones entre tablas o *Links*.



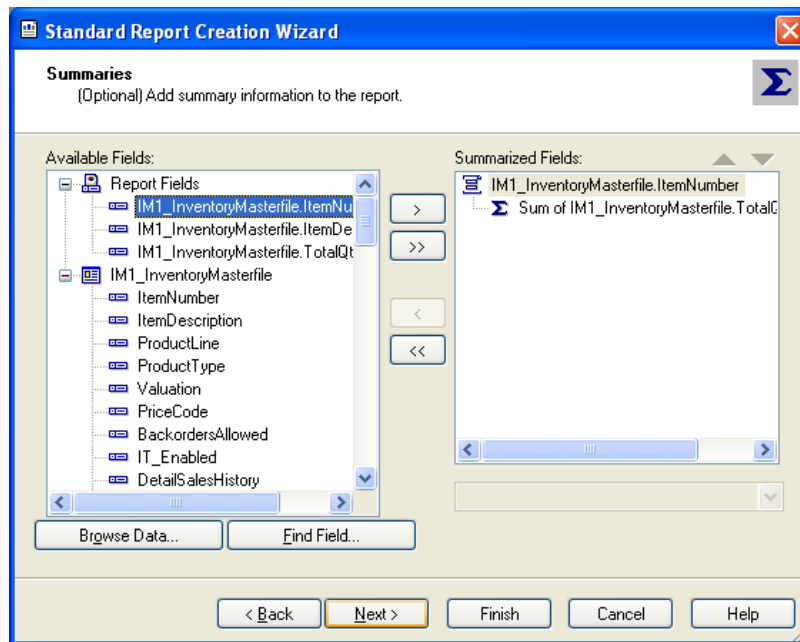
8. Seleccione los campos de cada tabla para presentar en el reporte.



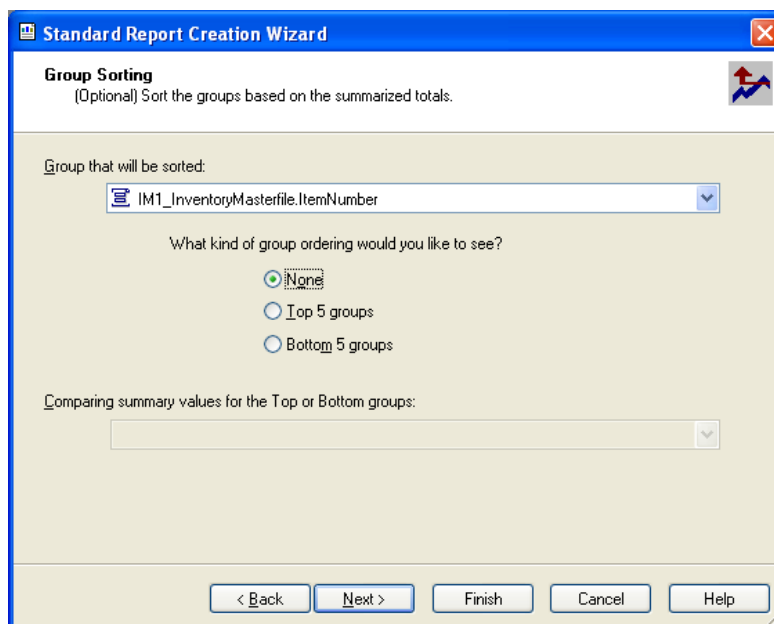
9. Agrupe el orden que desea se presente la data en el reporte.



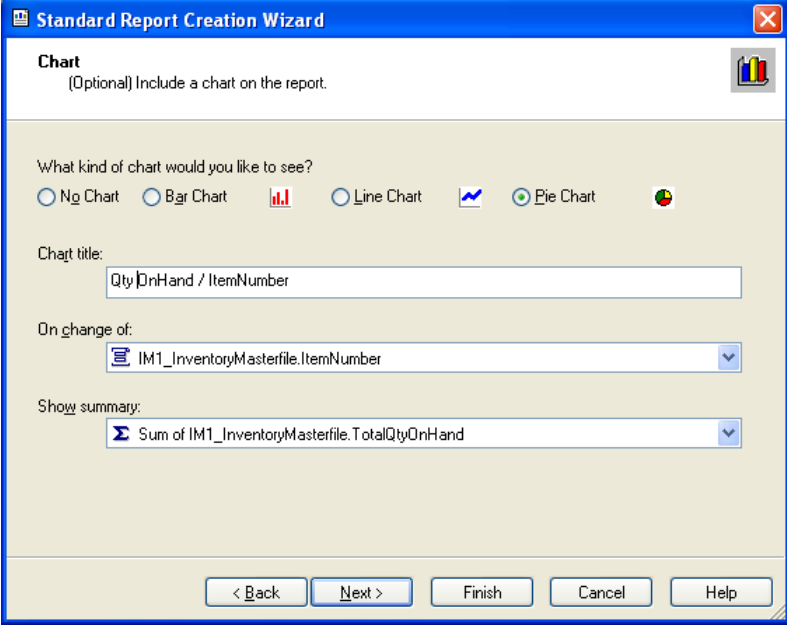
10. Totalice aquellos campos para un mejor análisis de la data.



11. Clasifique u organice los datos en base a los campos de la tabla seleccionada.



12. Seleccione las opciones para crear la *Chart* o gráfica de presentación.



Standard Report Creation Wizard

Chart
(Optional) Include a chart on the report.

What kind of chart would you like to see?

☐ No Chart
 ☐ Bar Chart
 ☒ Line Chart
 ☐ Pie Chart

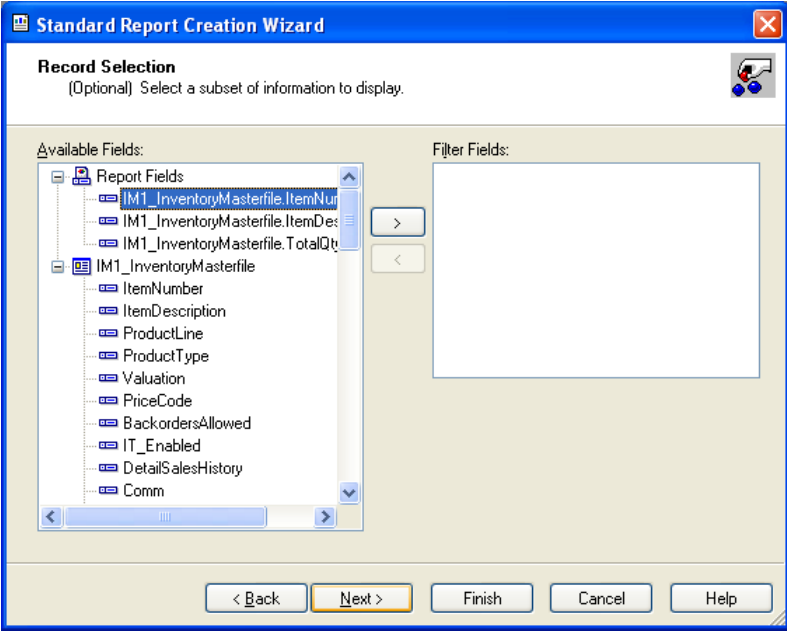
Chart title:
Qty OnHand / ItemNumber

On change of:
IM1_InventoryMasterfile.ItemNumber

Show summary:
Sum of IM1_InventoryMasterfile.TotalQtyOnHand

< Back Next > Finish Cancel Help

13. Seleccione si desea sortear el reporte para una selección en específico.



Standard Report Creation Wizard

Record Selection
(Optional) Select a subset of information to display.

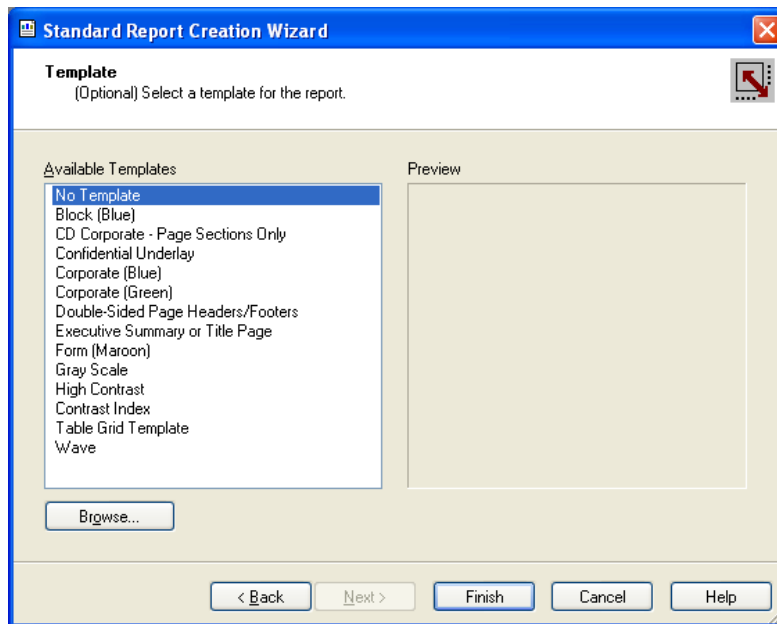
Available Fields:

- Report Fields
 - IM1_InventoryMasterfile.ItemNumber
 - IM1_InventoryMasterfile.ItemDescription
 - IM1_InventoryMasterfile.TotalQtyOnHand
- IM1_InventoryMasterfile
 - ItemNumber
 - ItemDescription
 - ProductLine
 - ProductType
 - Valuation
 - PriceCode
 - BackordersAllowed
 - IT_Enabled
 - DetailSalesHistory
 - Comm

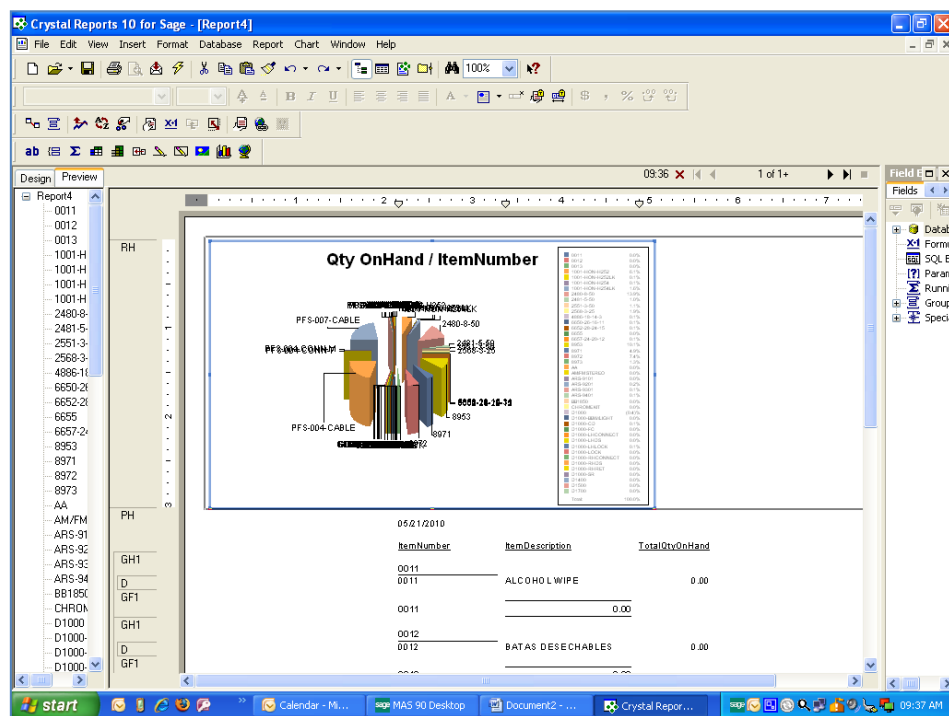
Filter Fields:

< Back Next > Finish Cancel Help

14. Seleccione si desea incluir algún tipo de *Background* al reporte.



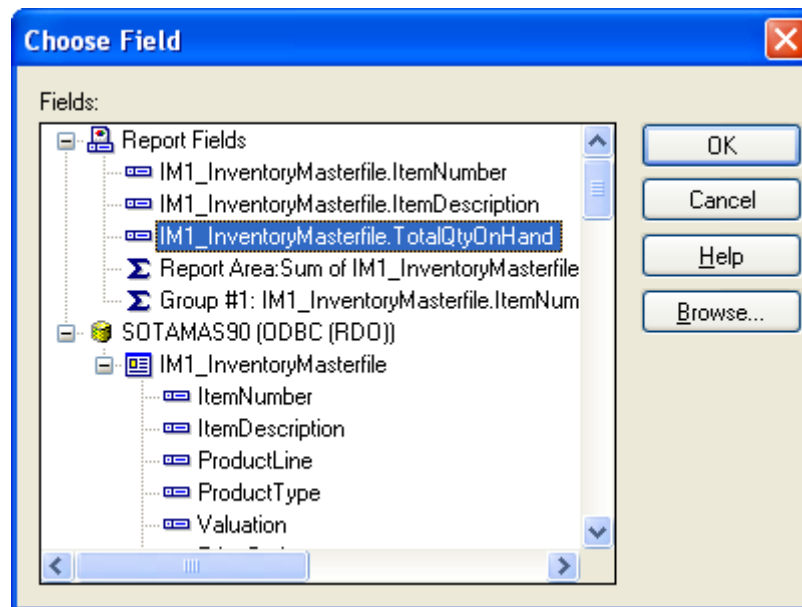
15. El reporte final se presenta junto a la gráfica de la siguiente manera:



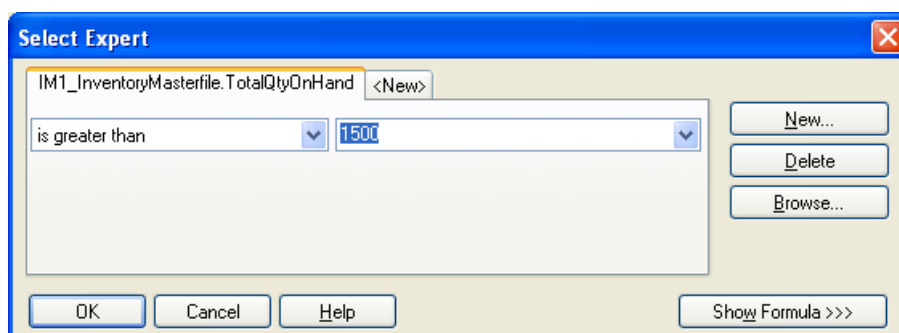
16. Luego de completado el proceso de desarrollo del reporte se procede a trabajar en la presentación del mismo.



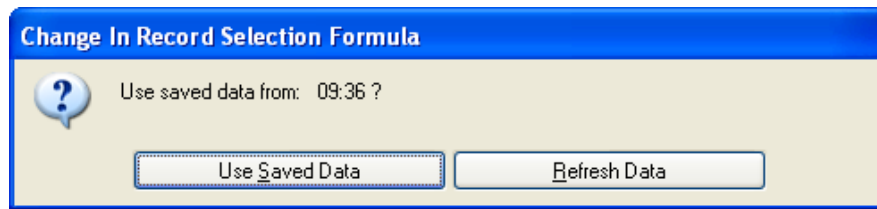
17. Para una mejor presentación de la gráfica oprima el icono de *Select Expert* para condicionar el mínimo de data a presentar.
18. Seleccione la tabla a condicionar.



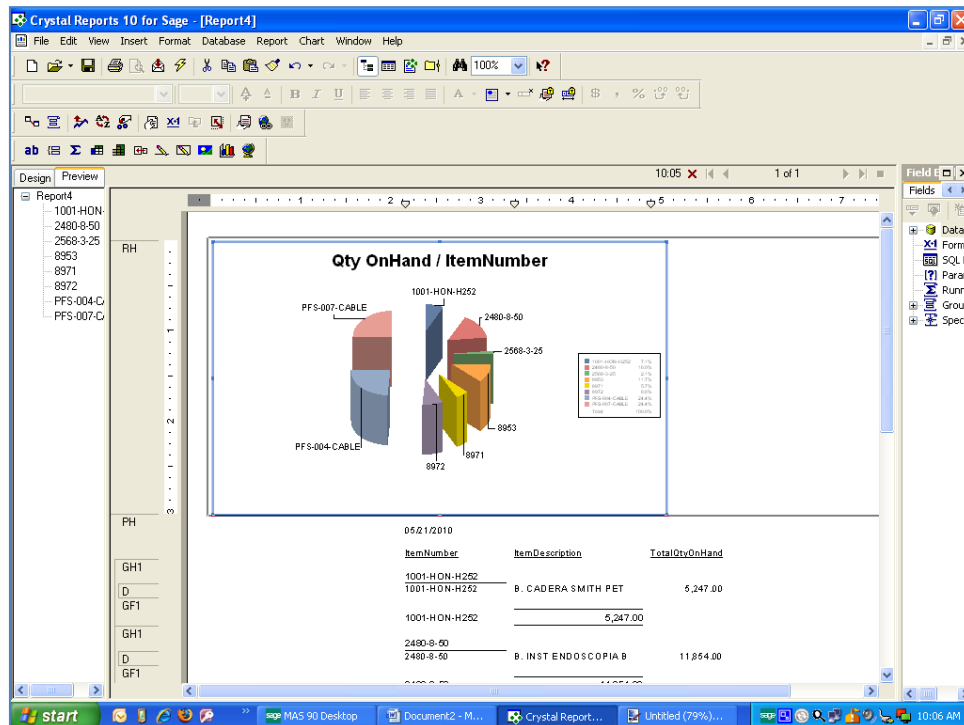
19. Condiciono en base a una cantidad mínima.



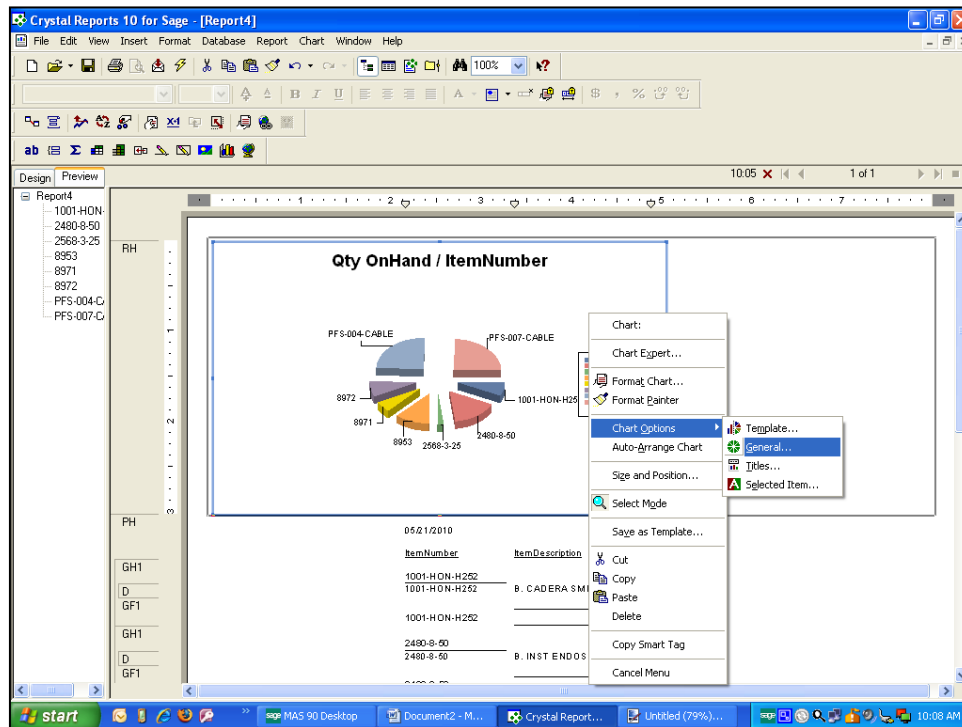
20. Actualice nuevamente la base de datos en el reporte oprimiendo el botón de *Refresh DATA*.



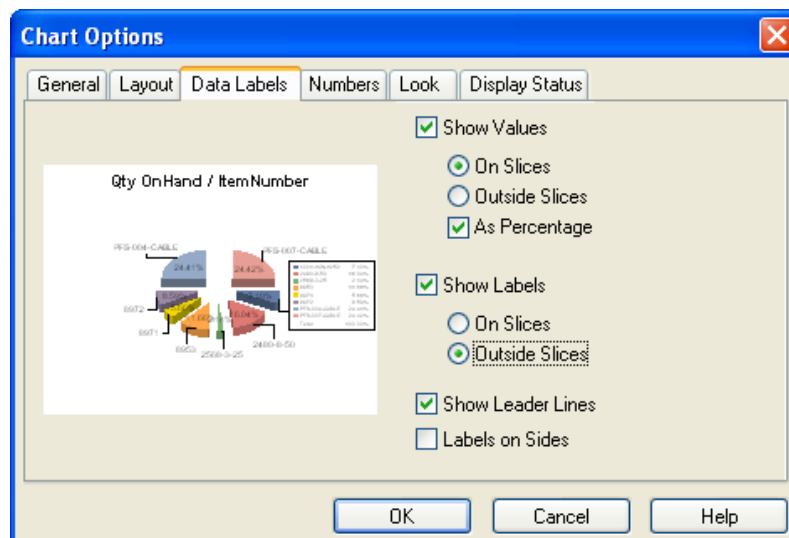
21. El reporte se presenta de una manera más organizada, ya que se limitaron las cantidades en la presentación.



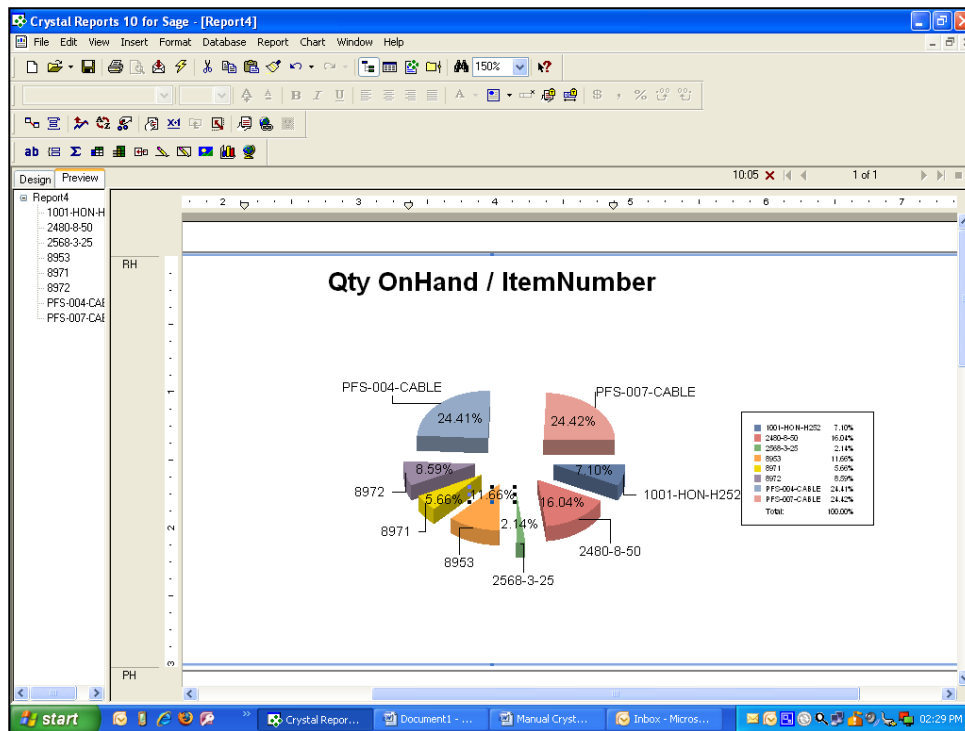
22. Sombree la gráfica y en el *MENU BAR* seleccione CHART\OPTIONS\GENERAL oprima **right click** para ir por un **shortcut** de CHART\OPTIONS\GENERAL para hacerles cambios a la presentación de la gráfica.



23. Marque las opciones de *SHOW VALUES*, *AS PERCENTAGE* y *SHOW LEADER LINES*.

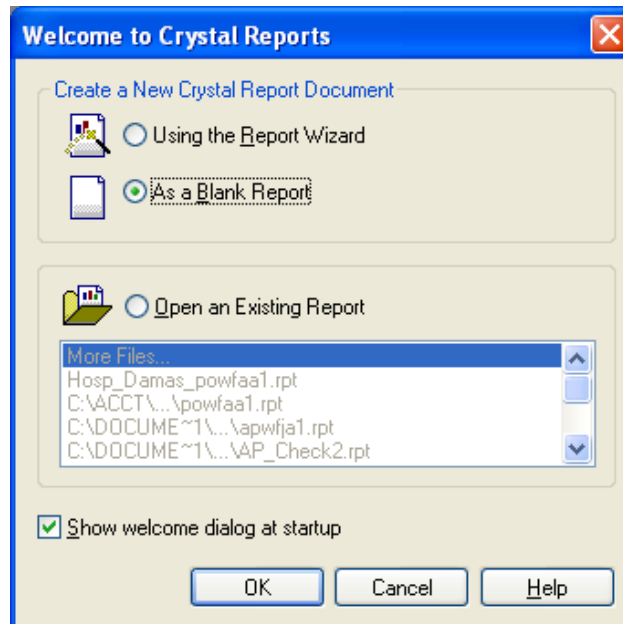


24. Dentro de la gráfica los campos se presentan de manera más clara y precisa para el análisis del reporte.

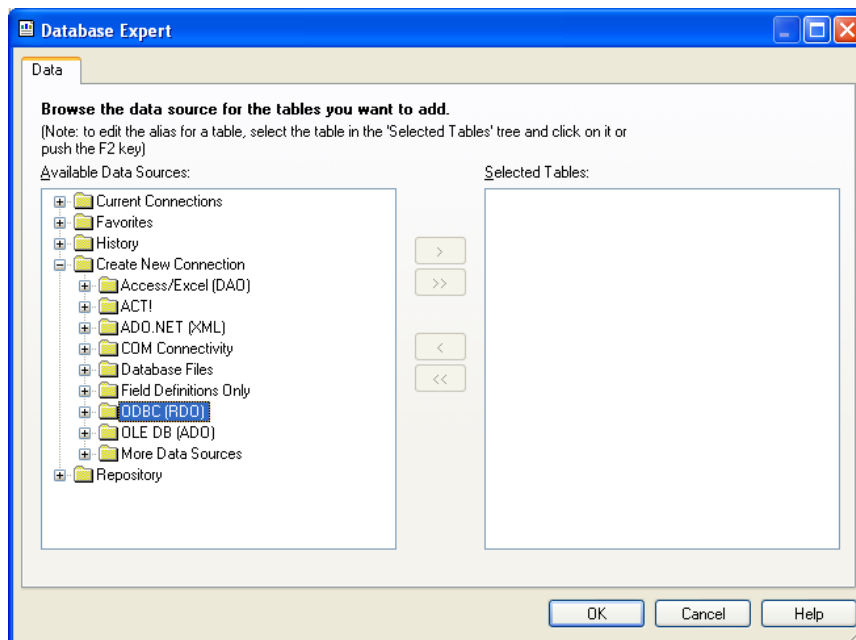


CREAR UN REPORTE UTILIZANDO UNA FORMA EN BLANCO.

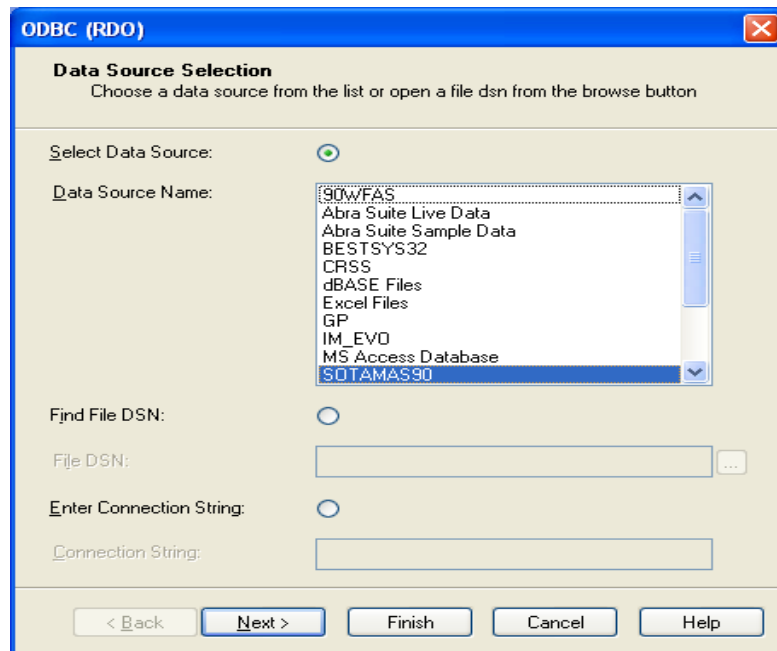
1. Seleccione *AS A BLANK REPORT* para crear el reporte desde cero.



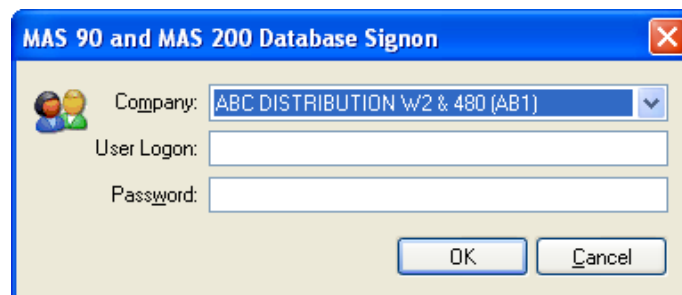
2. Seleccione la conexión *ODBC* para que reconozca la base de datos de MAS90-200.



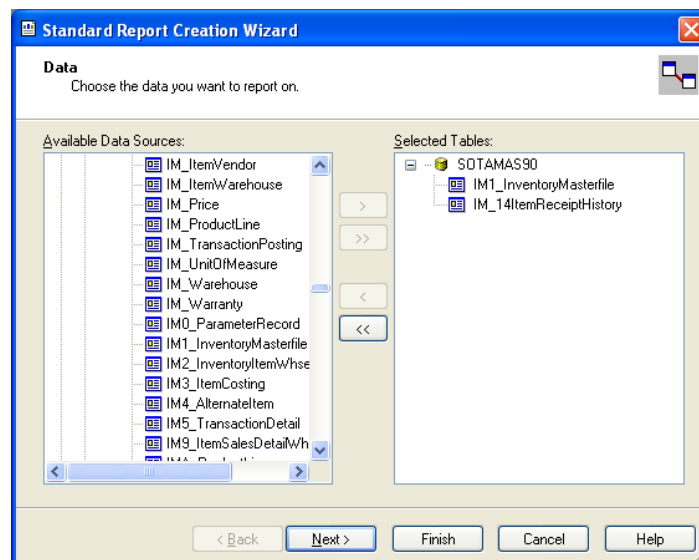
3. Luego de seleccionado SOTAMAS90 oprima el botón de *Finish*.



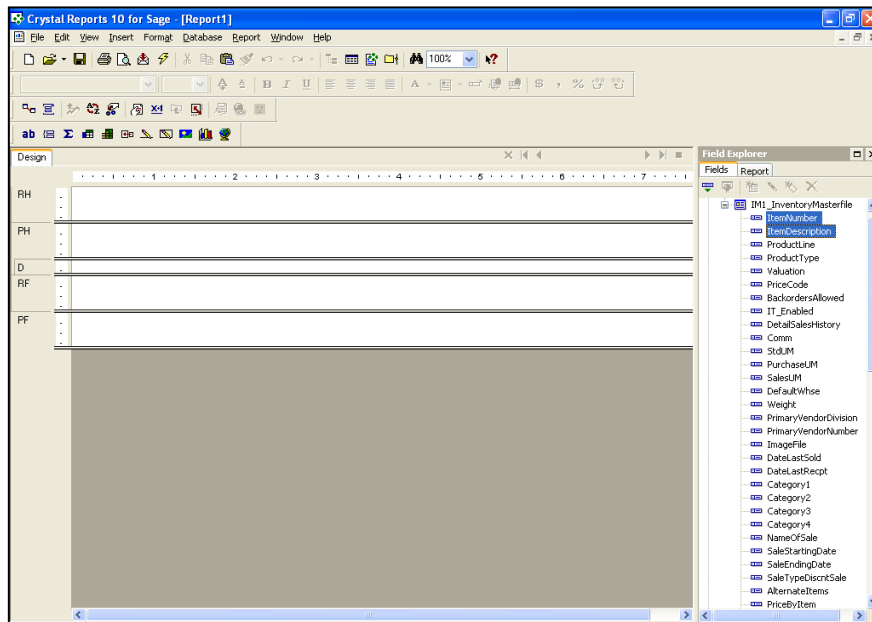
4. El sistema le conecta directamente con la base de datos de MAS90. Haga *Login*.



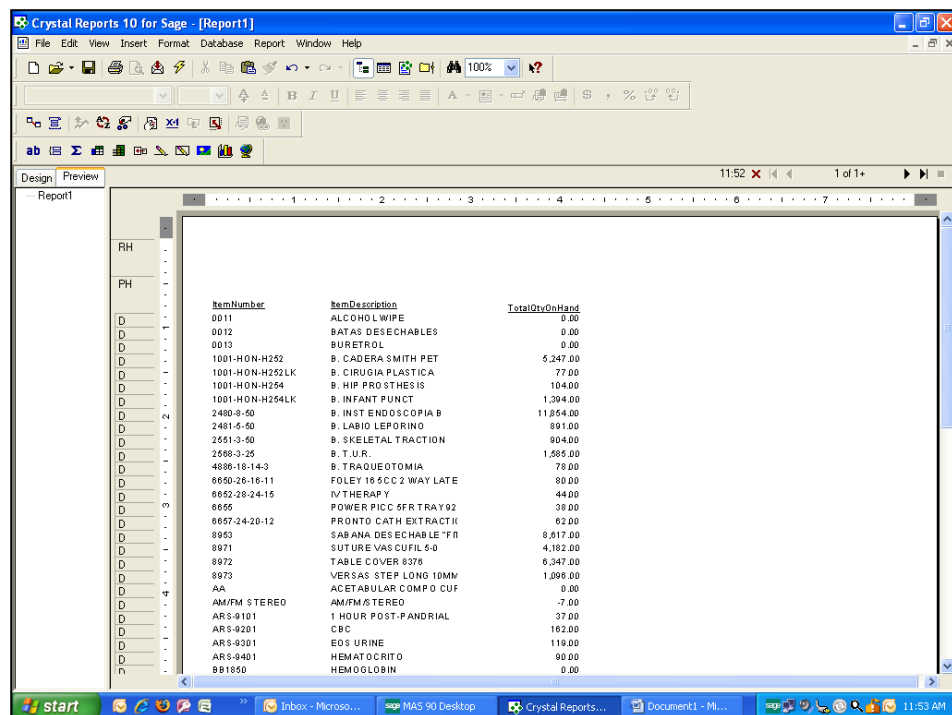
5. Seleccione la tabla IM1_Inventory Masterfile para generar el reporte de inventario.



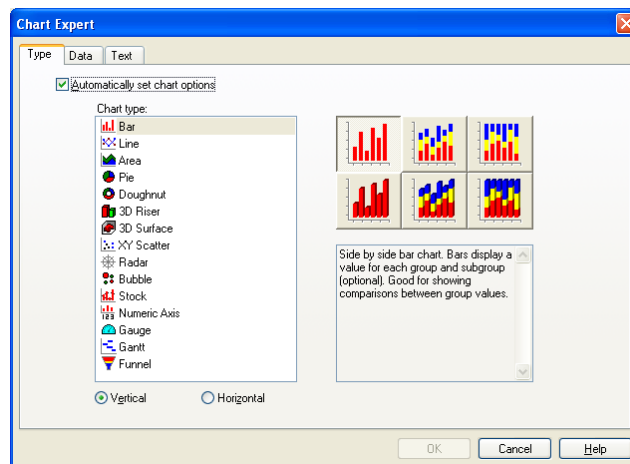
6. En la sección *Field Explorer* escoja los campos de *ItemNumber*, *ItemDescription* y *TotalQtyOnHand* para incluirlos en el reporte mediante un DRAG & DROP a la parte D o *Detail* de la página.



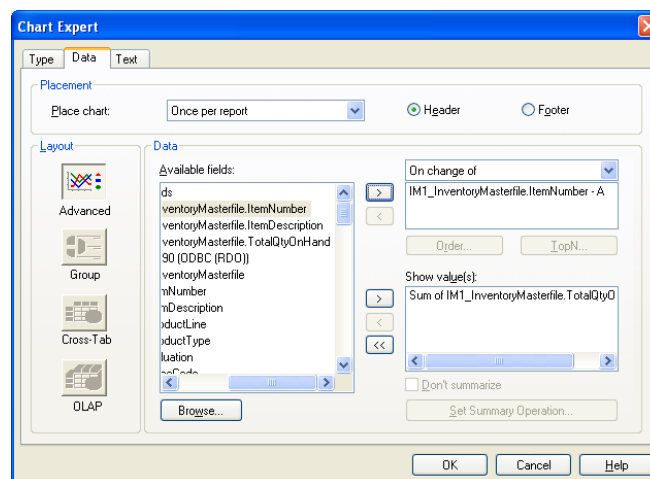
7. Oprima el icono de refresh  para que el reporte presente la data de acuerdo a la selección de las tablas.



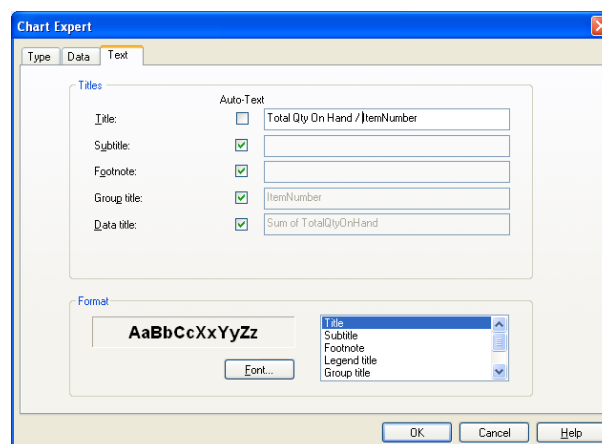
8. Oprima el icono de *Insert Chart*  para añadir una gráfica al reporte
- a. En la siguiente pantalla *Chart Expert* escoja una de los diferentes tipos de gráficas



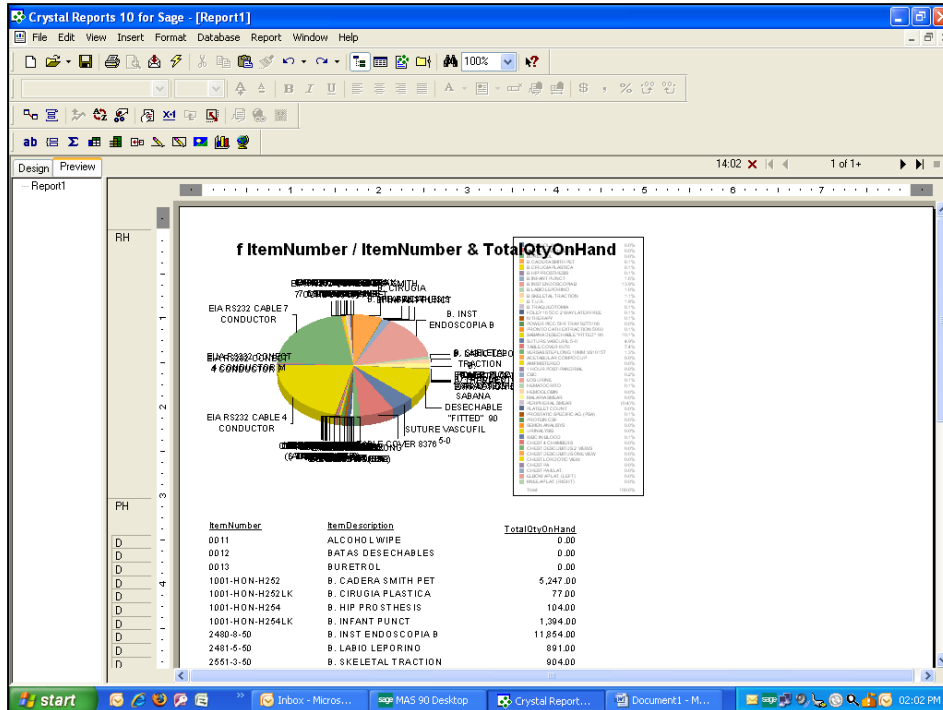
- b. En la pestaña de *Data* seleccione en que parte del reporte se colocará la gráfica. Los cambios serán en base al *Item Number* y los valores en base al *Quantity on Hand*.



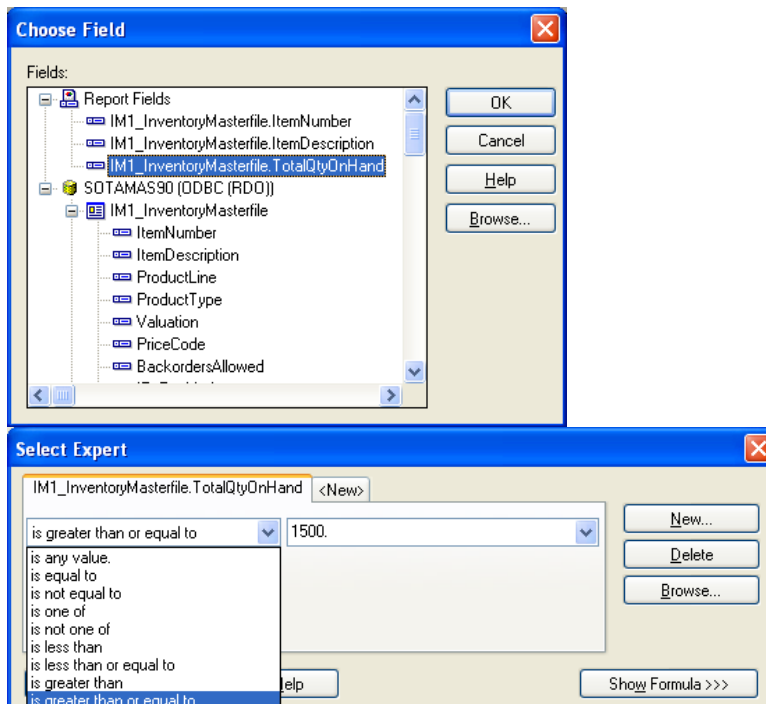
- c. Modifique el título del *Chart* o permita que el programa incluya el *Default*.



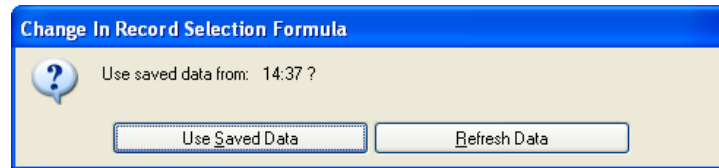
9. La gráfica es incluida dentro del reporte, donde se procede a afinar los detalles de la gráfica si la misma se presenta en forma distorsionada por la acumulación de datos.



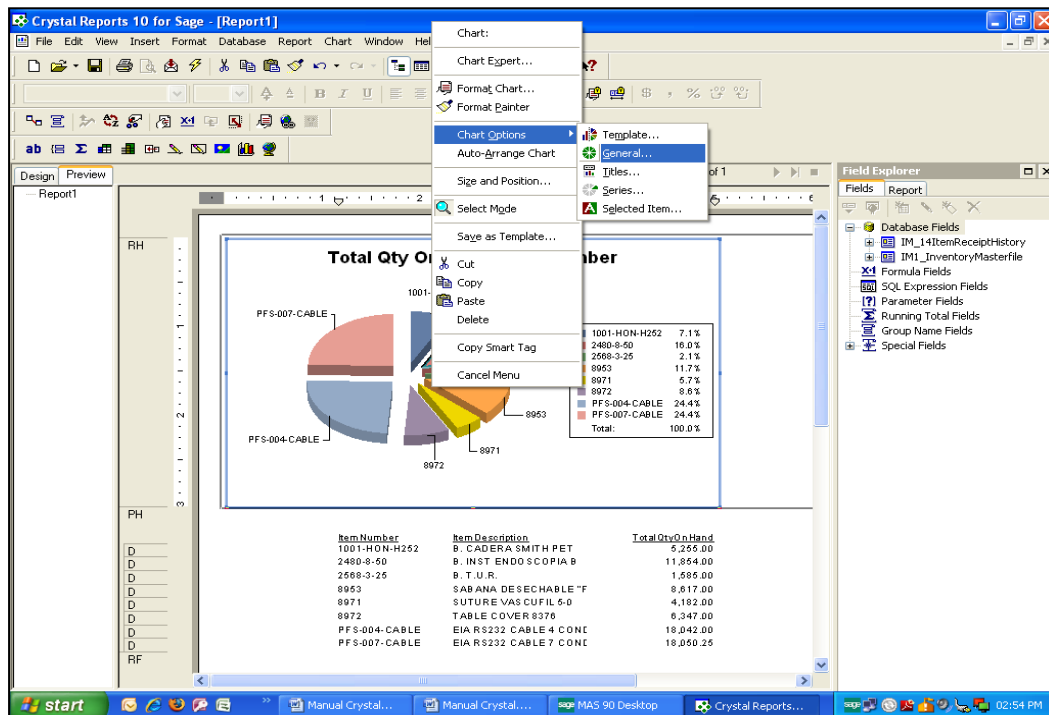
10. Si la gráfica es presentada en forma distorsionada, proceda a parametrizar la selección de los detalles oprimiendo el icono de Select Expert .



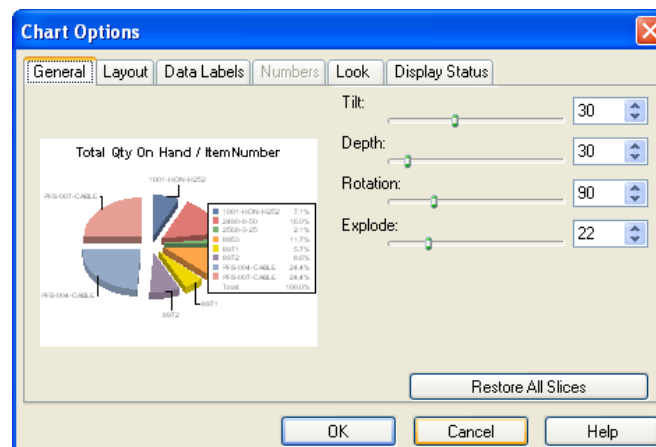
11. El programa presenta una pantalla para refrescar la data, oprima *Refresh Data*.

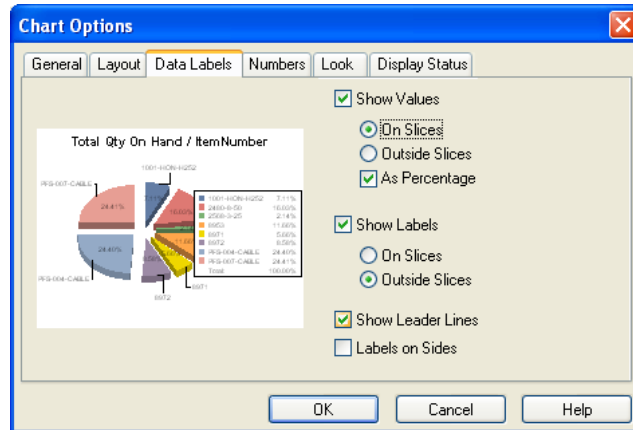


12. Dentro de la gráfica oprima *right click* y seleccione *Chart Options /General* para customizar la gráfica.

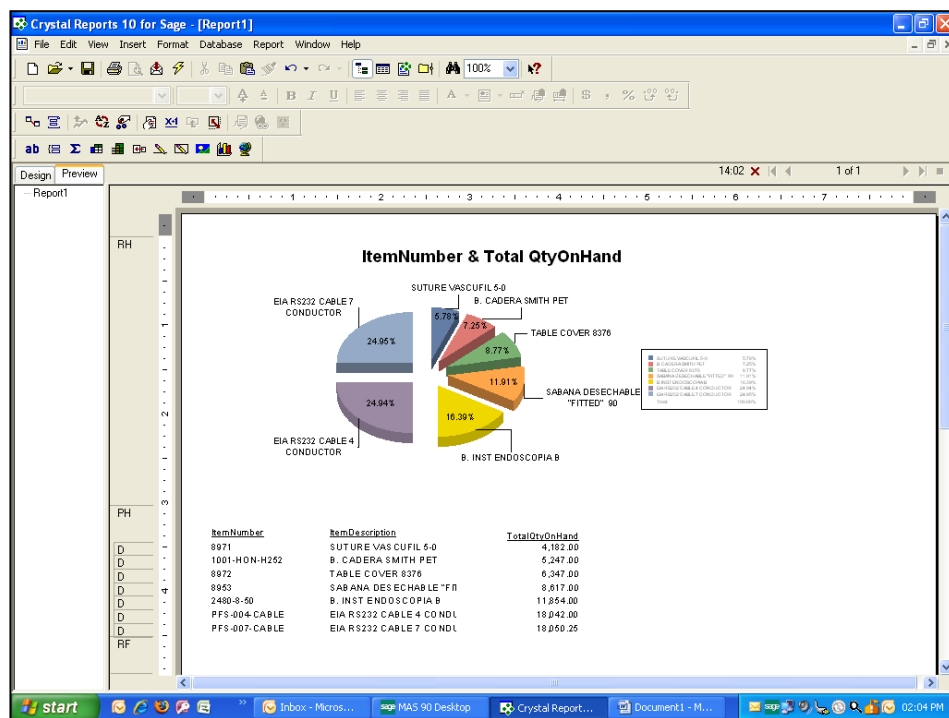


13. El *Chart Options* permite crear cambios visuales a la gráfica de acuerdo a la presentación.





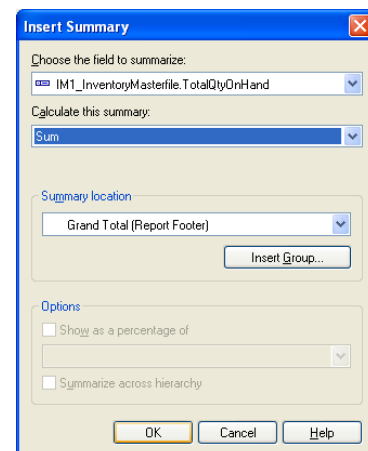
14. La gráfica quedará de la siguiente manera.

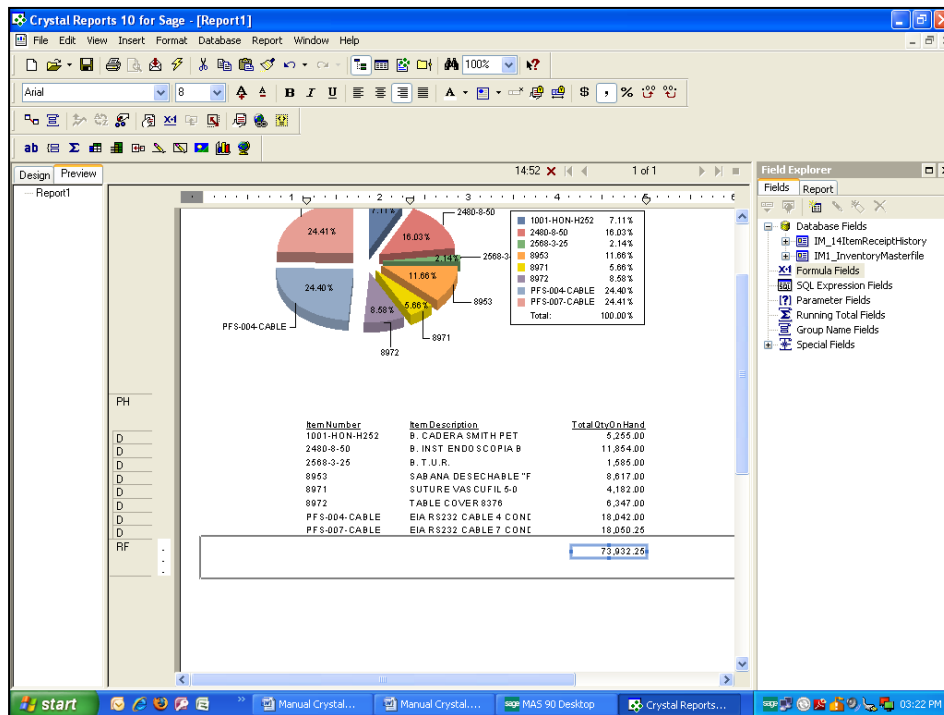


15. En la pantalla de *Design* oprima el icono de sumatoria

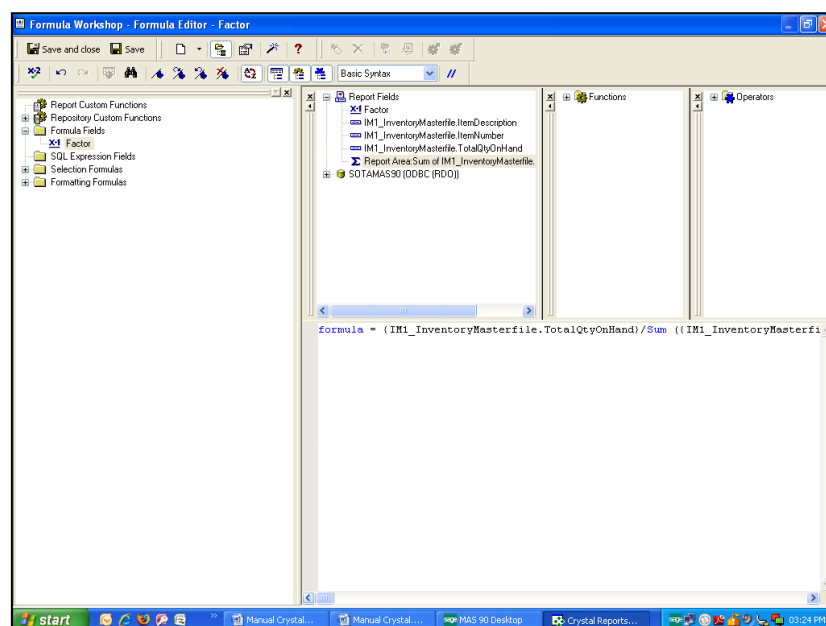


para totalizar el campo *On Hand*.



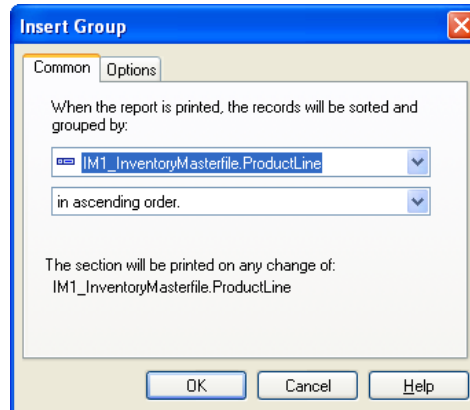
16. El programa totaliza en el reporte el detalle del *Quantity on Hand*.17. Oprima *Formula Fields* para crear fórmulas para costumizar los resultados del reporte.

The screenshot shows the 'Formula Name' dialog box. The 'Name' field contains the text 'Factor'. There are three buttons: 'Use Expert', 'Use Editor', and 'Cancel'.

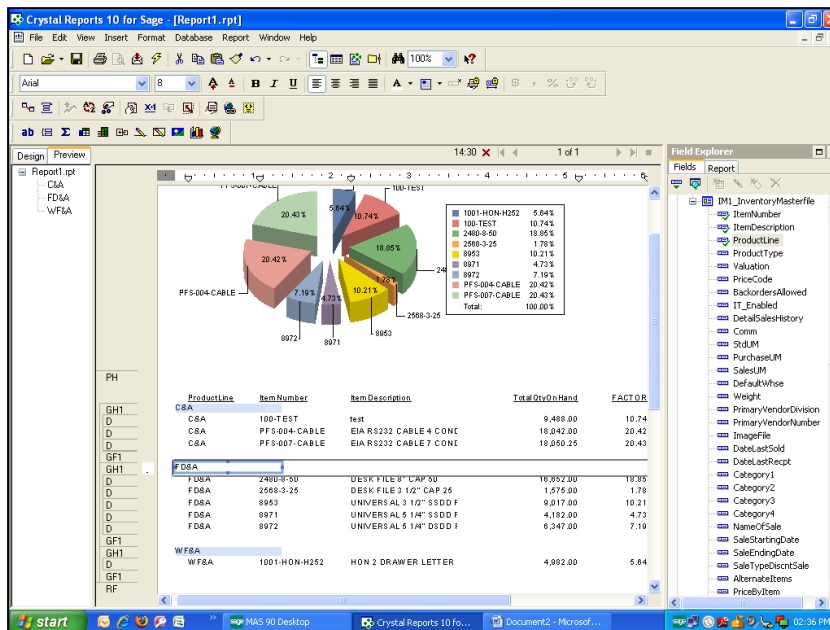


SEPARAR LOS ITEMS DENTRO DEL REPORTE POR GRUPOS

1. Inserte en el área *D* o *Design* del reporte el campo de *Produce Line*.
2. Oprima el icono de *Insert Group*  para agrupar los datos en base al *Produce Line*.

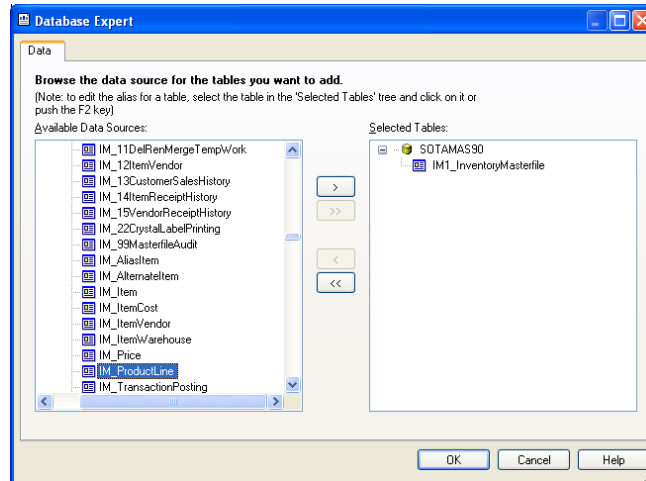


3. El reporte se separa los *Items* por los diferentes tipos de *Warehouses*.

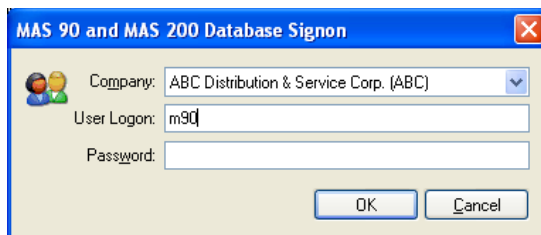


AÑADIR TABLAS AL REPORTE

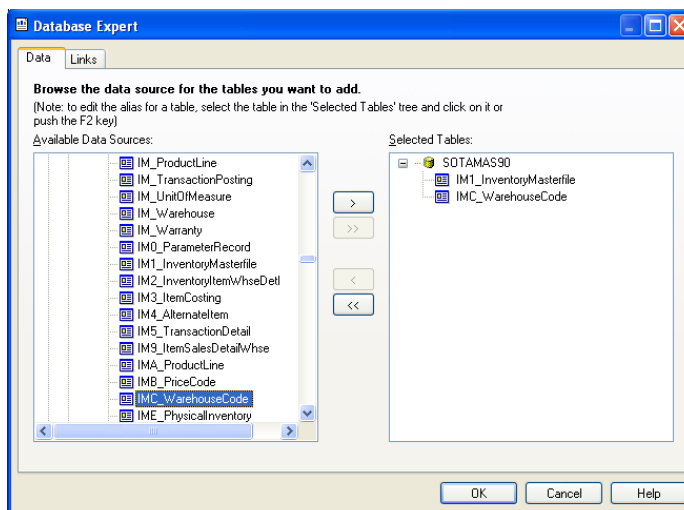
1. Utilice el icono de  para añadir otra tabla y crear los *Links* o amarres.



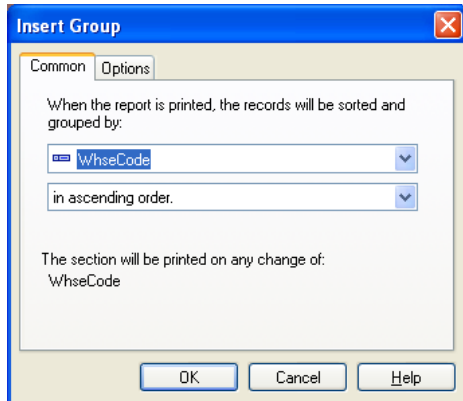
2. Al incluir la tabla aparece la pantalla que indica a que compañía se va a conectar.



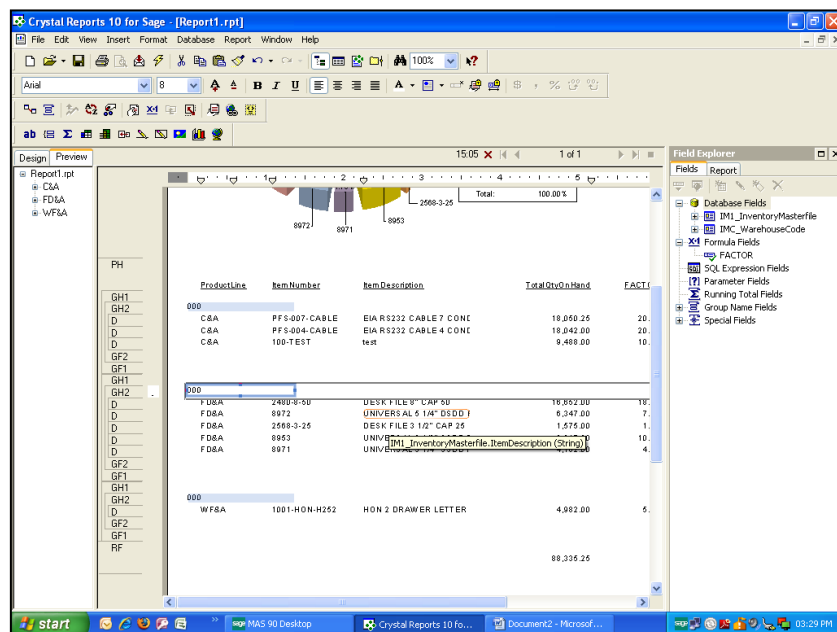
3. El programa presenta los *Link* o amarres que conectan ambas tablas.



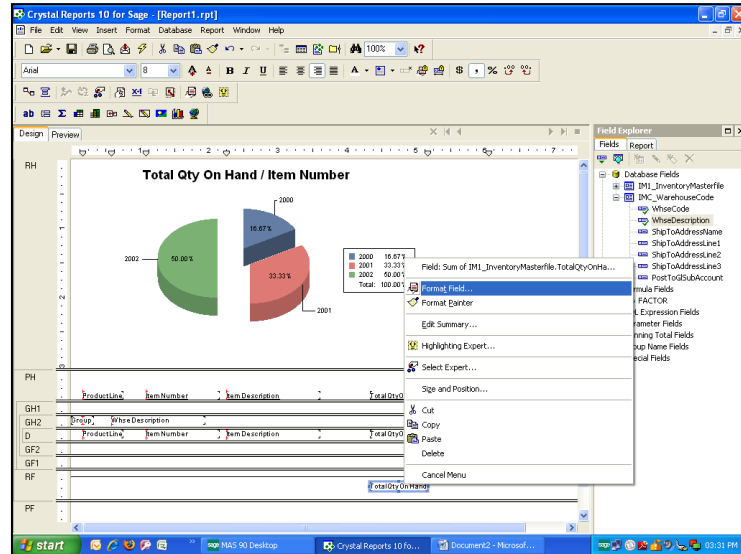
4. Oprima el icono de *Insert Group*  para agrupar los datos en base al Warehouse.



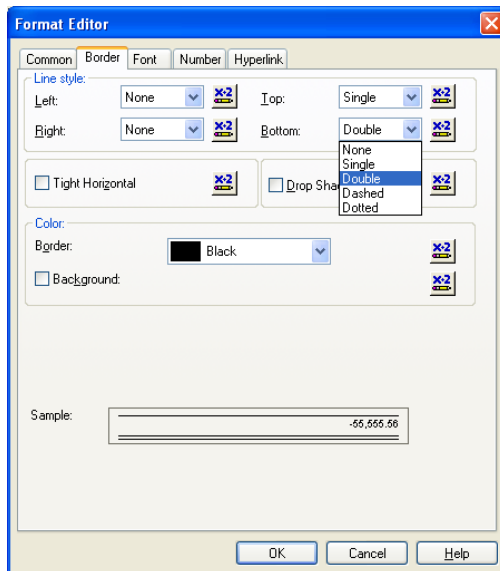
5. Reduzca el campo Warehouse del área GH2 para acomodar el campo de Description de la nueva tabla.



1. SEPARAR LOS *ITEMS* DENTRO DEL REPORTE POR GRUPOS Seleccione el campo de *Total Quantity on Hand* y oprima *Right Click*.



2. el programa presenta la pantalla de *Format Editor* para añadir aquellos cambios en la presentación que mejoren la presentación del reporte.



3. Quedando de esta manera el reporte final.

